DATOS GENERALES							
Número de acta		**07**					
Secretaría o Departamento Administrativo:		**DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN**					
Subsecretaría o Subdirección:		**SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO**					
Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:							
Lugar:	**CVS SANTA CRUZ – LOTE 6**	**Fecha:**	**01/11/23**	**Hora Inicio:**	**02:00p.m**	**Hora Finalización:**	**4:00 p.m.**
Actividad o tema:	**COMITÉ DE OBRA No.7**			**Anexa listado de asistencia**			
				SI	**X**	**NO**	
Elaborado por:	INTERVENTORÍA	**Convocada por:**		Supervisión Secretaría de Desarrollo Económico			
Objetivo de la reunión:	Revisión de cumplimiento de compromisos - analizar las actividades a ejecutar en el lote 6 - contrato No. 4600098963 de 2023 – contratista: UNIÓN TEMPORAL OBRAS 2023.						

AGENDA (ORDEN DEL DÍA)	
ITEM	**TEMA**
1.	Presentación del personal
2.	Revisión de cumplimiento de compromisos pactados en el comité No.6
3.	Mesa de trabajo
4.	Recorrido en obra

DESARROLLO TEMÁTICO

1. PRESENTACIÓN DEL PERSONAL

Se hace presentación por parte de la supervisión del contrato la cual estará a cargo del funcionario Arq. Sebastián Álvarez de la Subsecretaria de Desarrollo Económico de la Alcaldía de Medellín y como apoyo a la supervisión el Arq. Milton Mosquera y Ing. Cristian Chacón Patiño para esta sede.

El personal de interventoría a cargo de la empresa Ingeniería Master SAS, presente en la reunión:

- Directora de interventoría: Ing. Javier García
- Residente de interventoría: Arq. Rodrigo Piedrahita
- Profesional SST: Ing. Maylen Luna.
- Profesional Social: Mayra Muñoz Bedoya

Y por parte de la firma contratista UNIÓN TEMPORAL OBRAS 2023:

- Residente de obra: Ing. Iván Isaza

- Roselino Sandoval: Maestro de obra
- Cristian Camilo Pulido: Representante legal
- Fernando Ospina: Ing. Eléctrico.

2. REVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS PACTADOS EN EL COMITÉ No.06

- ENTREGA DE PASAO, ACTUALIZACION APUS CONTRACTUALES y PMT

Se continúa pendiente por parte del contratista la entrega del PASAO con sus respectivos ajustes, indicando que está en proceso de los correctivos.
La interventoría y supervisión continúan mostrando su preocupación como descontento por el incumplimiento en la entrega de la documentación requerida en el contrato de obra, reiterando actualizar los APUS contractuales que estén correspondientes al contrato de obra.

- AVANCE SEMANAL

Se indica el avance de obra del 19,56 % físico como presupuestal al 4.85 % expresado en la 1ra acta en proceso de revisión por parte de los residentes, para su entrega a la entidad contratante.

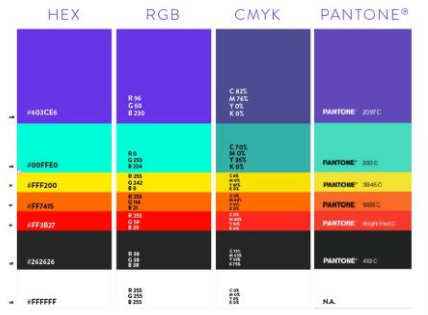
3. MESA DE TRABAJO

Se ratifica la solicitud de reposición del ascensor de características contractuales iniciales de pistón -hidráulico descrito en el item16.1.1 por un cambio al sistema electromecánico.
Requerimiento inicial expresado en recorrido de obra en el CVS Buenos Aires por parte de la supervisión el día 25 de septiembre de 2023. Nuevamente expresado la solicitud en el comité de obra No.4 del 11 de octubre de 2023, indicando el cambio del sistema de hidráulico a electromecánico avalado nuevamente por la coordinación.
En el presente comité N-7 del 01-11-2023 se solicita cotizar nuevamente el equipo con un cambio a un sistema tipo eléctrico fuera del electromecánico, con el objeto de solventar costos y genera un comparativo ante la propuesta inicial.
La anterior actividad estaría fuera del alcance del plazo de entrega de obras la cual se tendría que manejar una vigencia jurídica para la ampliación del plazo contractual de esa actividad en específico, donde la coordinación realizara su respectiva consulta.
En base al balance presupuestal inicial presentado se incluirá la cotización elegida del ascensor más favorable técnica y presupuestalmente.
Se indica por parte de la supervisión que actividades se han de suprimir, con el fin de dar prioridad al tema del elevador; en caso de quedar corto el presupuesto contractual.
Se indica en lo posible no generar una adición presupuestal considerable, en vista a los cambios de obra se han generado a la fecha, que es viable estar al margen o cerca de la propuesta económica.
Se consultará las actividades a seguir a incluir para los pagos parciales, indicando anexar memorias de actividades ejecutadas debidamente firmada por los residentes, factura y seguridad social.

TEMA ELECTRICO

Se realizará mantenimiento a la subestación como derivaciones.
Realizar cambio de luminarias en zona de jardineras internas a ubicar externamente de voltaje menor embebidas en el piso.
Se reitera la construcción de cuarto técnico anexo al buitrón según lo indicado en el anterior comité por la

ingeniera eléctrica del Municipio entre escalas y coworking.
Se da prioridad al plano de luminarias a 110 W.
Concertar las salidas eléctricas-tomas con el nuevo amueblamiento Jordán donde se ubicarán en contrahuella de mueble de patio interno.
En cocineta se adecuará 2 tomas a 1.10 ms y 2 tomas a 1.50 localizando la tubería MT entre machones de ventanas.
Toda la tubería será en MT expuesta en oficinas como wc.
Se ubicará bandejas de soporte cableado de tapa liza en acabado de pintura electroestática color negro tanto para muros y cielos.
A la fecha se encuentra definido la localización como acometida de la fibra óptica de TIGO.
No presenta detectores de humo en la red contraincendios en el contrato de obra, se maneja extintores.
Incluir medidor interno de energía para las actividades del CVS.
Tomas van a 30 cts. por norma.
TEMA ARQUITECTONICO
Se consultará el arte final del logo CVS electro iluminado por parte de la coordinación, en caso contrario si no se da respuesta en dos días se ceñirá a los planos BIN.
Se consultará el texto en lámina galvanizada en relieve por parte de la coordinación.
El logo vaciado en piso en concertó se realizar sin relieve con cambio de color del concreto en las letras.
Se ajustará la ventanearía a los vanos existentes, así como en ventana v-1 anexo a cocina se remplaza por la instalación de dos ventanas v-1" Prototipado.
Agilizar la contratación de la perfilaría metálica ya que se demora un mes en su fabricación.
Se solicita incluir actividad de mantenimiento de cubierta en general, con sus respectivos NP APUs.
Se realiza muro verde como esta en planos.
Se hace entrega tabla de valoración de colores a implementar a la obra acercándose al estilo PANTONE.



4. RECORRIDO EN OBRA

- Se indica revocar muro interno zona cocineta al interior de muro fachada occidental nivel 1.
- Incluir el mantenimiento de rejas de malla eslabonada a pintar en color morado nivel 1 y nivel -1.
- Se adiciona de tramo de pasamanos existente anexo a escala nor -occidental externa a 1.50 ml. presentar un NP.

CONCLUSIONES	
1	Se dejan compromisos entre las partes para cumplirlos de ser posible antes del próximo comité
2	Se programa nuevamente mesa técnica para el día del comité

3	Realizar balance presupuestal.
DOCUMENTOS ANEXOS	
1	Lista de asistentes
2	

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso
ENTREGA DEL PASAO	CONTRATISTA	7-11-2023
ENTREGA DE APU	CONTRATISTA	11-11-2023
CONSULTAR PLAZO ASCENSOR	SUPERVISION	8-11-2023
ACTUALIZACION RED CONTRA INCENDIOS	SUPERVISION	8-11-2023
DETALLE LETRERO RETROILUMINADO	SUPERVISION	8-11-2023

PROXIMA REUNIÓN	
Lugar y Fecha	**LUGAR:** LOTE 6, SANTA CRUZ **FECHA:** 08 DE NOVIEMBRE DE 2023 **HORA:** 2:00 p.m.

Cód. FO-GDEC-003	Formato	Alcaldía de Medellín
Versión. 4	**FO-GDEC Listado de Asistencia**	

Lugar: oficina OBRA Fecha _____ Hora: 2pm

Tema General: Comité obra #7 CB Santa Cruz lote 6

Responsable de la reunión: Rodrigo Pedraluta

Tipo de reunión			Tipo de evento		
	Informativa			Inducción	
	Seguimiento	X		Reinducción	
	Toma Decisiones			Capacitación	
	Otro			Informativo	X

N°	Cédula	Nombres y Apellidos	Secretaria/Entidad	Correo electrónico	Teléfono	Firma
1	71.582788	Rodrigo Pedraluta	Ponton Re Interventoria	CCVSantaCruzMedellin@gmail.com	3049270728	
2	70554685	Juan Hernan P	Interventor	" "	3146257389	
3	75580468	IVÁN SAZA	RESIDENTE UTO2023	UIVANISAZAUTO2023@GMAIL.COM	3103466084	
4	1030631543	Cristian Camilo Pulido Fonseca	Contratista Apoyo	construcciones.cyg@gmail.com	3132482109	
5	71681187	Jose Fernando Ospina	Contratista		3122310114	
6	1001132044	Mateo Mazo Patiño			3024469258	
7	71795656	Uber A Mazo	Electricista	mazo29patio8@gmail.com	3046556048	
8	1052465191	Milton Mosquera	SDE/PASCUAL	milton.mosquera@medellindigital.gov.co	3117056584	
9	1095828013	cristhian chacon P.	SDE/PASCUAL	cristhian.chacon@medellindigital.gov.co	3164113895	
10						
11						
12						
13						
14						

Autorizo al Distrito Especial de Ciencia Tecnología e Innovación de Medellín, identificado con NIT No. 890.905.211-1, para tratar mis datos conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en www.medellin.gov.co, declaro que me ha informado las finalidades del tratamiento, tales como la inclusión en sus bases de datos para llevar a cabo acciones relacionadas con su objeto misional (incluidas las estrategias de la Secretaría de Desarrollo Económico) y, específicamente, a usarlos para fines de divulgación, estadísticos y de rendición de cuentas, entre otros relacionados. Igualmente autorizo para compartir mis datos personales con terceros aliados o contratistas del Distrito, con el objeto de que le presten servicios a éste o en nombre de éste, o para la ejecución de estrategias o programas conjuntos. Declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Sé que tengo derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co, Línea de Atención 4444144, Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 – 165 la Alpujarra) y sedes externas

02/11/2023 08:34